

Aangevuld 2014.04.07  


## INVULFORMULIER ASBESTINVENTARISATIE

**BESTUUR:** Gemeentebestuur Rotselaar

**GEBOUW:** Buitenschoolse kinderopvang Werchter

**ADRES:** St. Jansstraat 80  
3118 Rotselaar (Werchter)

**EIGENAAR GEBOUW:** Gemeente Rotselaar

**WERKGEVER:** Gemeente Rotselaar

**INVENTARISATIE DOOR:** Gemeente Rotselaar

**BESTEMMING GEBOUW:** Kinderopvang

**AANTAL VERDIEPINGEN GEBOUW:** 3

**Bouwjaar :** ?

**Verbouwingen :** /

| INDELING GEBOUW | BESTEMMING/GEBRUIK              |
|-----------------|---------------------------------|
| Gelijkvloers    | Lokalen, aanrechtkeuken, WC, CV |
| Verdiep 1       | Lokalen                         |
| Verdiep 2       | Zolder onder het dak            |



[illegible]

(\*) Brandwerende deuren, kluizen en rollend materiaal zijn niet opgenomen in deze asbestinventaris.

## Voor advies van de Gemeenschappelijke Interne Preventiedienst

### Opmerkingen:

- De inventaris werd opgesteld op basis van een uitgevoerde rondgang. Er zijn geen documenten of verklaringen afkomstig van de architect, aannemer algemene bouwwerken en de aannemer binnenafwerking in het bezit die al dan niet verwerkte asbesthoudende materialen vermelden.
- De werkgever stelt de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer en de preventieadviseur, deskundig op het gebied van de arbeidsveiligheid van de Gemeenschappelijke Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk op de hoogte, enerzijds, bij herstel- en onderhoudswerken waarbij verwacht wordt dat ondanks preventieve technische maatregelen asbestvezels kunnen vrijkomen, en de grenswaarde van 0.01 vezel/cm<sup>3</sup> kan overschreden worden, en anderzijds, bij de sloop- en verwijderingswerken van asbest of asbesthoudend materiaal.
- Het KB van 16/03/2006 betreffende de bescherming van de werknemers tegen de risico's van blootstelling aan asbest beveelt dat sloop- en verwijderingswerken van asbest of asbesthoudend materiaal slechts mag uitgevoerd worden door ondernemingen die hun bekwaamheid op dit gebied hebben bewezen. In afwijking hiervan kan elke werkgever eenvoudige handelingen, bedoeld in onderafdeling III van dat KB uitvoeren. Dit op voorwaarde dat de betrokken werknemers een opleiding hebben genoten die beantwoordt aan de voorwaarden gesteld in onderafdeling VI van datzelfde KB. Eenvoudige handelingen zijn methodes van verwijdering van asbest of asbesthoudend materiaal waarbij het risico op vrijkomen van asbest in alle gevallen zo beperkt is dat de concentratie van 0,01 vezel per cm<sup>3</sup> niet wordt overschreden. De techniek van eenvoudige handelingen wordt uitsluitend toegepast voor de gevallen bepaald in bijlage II, A van het KB van 16/03/2006.

Datum : 31 juli 2013

G. VANWESER

Diensthooft preventie en welzijn

H. GRAMMET

Preventieadviseur

---

**Voor advies van de Externe Preventiedienst (arbeidsgeneesheer)**

Naam :



Datum :

12/08/2023

Handtekening :

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "J. Keersmaekers", written over a horizontal line.

---

**Voor advies van het Syndicaal Overlegcomité PBW**

Naam :

Datum :

Handtekening :

## **NOTA BIJ DE ASBESTINVENTARIS**

---

### **A. Wat te doen met de asbestinventaris**

---

De inventaris en voorstel tot beheersprogramma dienen bijgehouden te worden door het bestuur/de werkgever. Dit dient op vraag van de met het toezicht belaste ambtenaren steeds getoond te worden.

De te ondernemen stappen zijn de volgende :

1. de inventaris en voorstel tot beheersprogramma zijn voor advies voor te leggen aan de arbeidsgeneesheer en preventieadviseur PBW.
2. nadien voorleggen voor advies aan het Syndicaal Overlegcomité PBW.
3. bij het uitvoeren van werken (verbouwing, renovatie, ...) door eigen personeel en/of externe bedrijven dient de inventaris geraadpleegd te worden. Eigen of externe werknemers moeten geïnformeerd worden over het risico.

### **B. Toekomstig aankoopbeleid**

---

Naar de toekomst toe is het aangewezen om asbesthoudende materialen te weren, gebruik van nieuwe materialen met asbest is verboden. Er zijn reeds voldoende niet-asbesthoudende materialen op de markt. Deze hebben een gelijkwaardige kwaliteit.

### **C. Opname in lastenboeken**

---

- Het is aan te raden om in lastenboeken te bedingen dat de te gebruiken bouwmaterialen asbestvrij moeten zijn (is verplicht).
- Vermelden in de lastenboeken dat kennisname van de inventaris verplicht is door de externe bedrijven (aannemers en onderaannemers). Een kopie van het uittreksel van de inventaris wordt dan overhandigd tegen ontvangstbewijs aan de werkgevers van externe bedrijven.
- De aannemers en onderaannemers dienen de asbesthoudende materialen also te behandelen of te bewerken dat geen stof wordt veroorzaakt.
- Het gebruik van mechanische werktuigen met grote snelheid, schuurschijven en hoekslijpmachines voor het bewerken of snijden van stukken in asbesthoudende materialen is verboden.
- Het afval van asbestcement dient dagelijks verzameld en verwijderd te worden van de werkzones op een zodanige wijze dat geen stofverspreiding veroorzaakt wordt.
- De aannemers en onderaannemers zijn verplicht de nodige collectieve beveiligingsmaatregelen te treffen ter bescherming van personen in de omgeving. Zij dienen de gepaste individuele beschermingen te bezorgen aan hun werknemers, het dragen ervan te verplichten en toe te zien op het gebruik ervan.
- De aannemers en onderaannemers en hun werknemers zijn verplicht zich te houden aan de aanwijzingen die de opdrachtgever of hun afgevaardigden hun geven.

### LEGENDE

| KOLOM              | CODE                                                        | OMSCHRIJVING                                                                                                                           |
|--------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VERDIEPING</b>  | - 1                                                         | Verdieping onder niveau 0                                                                                                              |
|                    | + 1                                                         | Verdieping boven niveau 0                                                                                                              |
| <b>TYPE ASBEST</b> | O ..                                                        | Volgnummer ongebonden asbesttoepassing                                                                                                 |
|                    | G ..                                                        | Volgnummer gebonden asbesttoepassing                                                                                                   |
| <b>MONSTER</b>     | J                                                           | Monster genomen voor analyse                                                                                                           |
|                    | N                                                           | Geen monster genomen voor analyse                                                                                                      |
| <b>ASBEST</b>      | 0                                                           | Geen asbest na analyse van monster                                                                                                     |
|                    | +                                                           | Vermoedelijk asbest                                                                                                                    |
|                    | ++                                                          | Met zekerheid asbest                                                                                                                   |
| <b>SOORT</b>       | W                                                           | Witte asbest (serpentine - chrysotiel)                                                                                                 |
|                    | BL                                                          | Blauwe asbest (amfibool - crocidoliet)                                                                                                 |
|                    | BR                                                          | Bruine asbest (amfibool - amosiet)                                                                                                     |
| <b>RISICO</b>      |                                                             |                                                                                                                                        |
|                    | BESCHADIGING                                                | 1<br>2<br>3                                                                                                                            |
|                    |                                                             | Geen beschadiging<br>Lichte beschadiging<br>Zware beschadiging                                                                         |
|                    | OPPERVLAK                                                   | 1<br>2<br>3                                                                                                                            |
|                    |                                                             | Niet broos / vast gebonden<br>Middelmatig broos<br>Zeer broos / brokkelt af bij geringe druk                                           |
|                    | TOESTAND                                                    | 1<br>2<br>3                                                                                                                            |
|                    |                                                             | Geen gevaar verslechteren van de toestand<br>Gering gevaar verslechteren van de toestand<br>Groot gevaar verslechteren van de toestand |
|                    | PERSONEEL                                                   | 1<br>2<br>3                                                                                                                            |
|                    |                                                             | Zelden activiteit<br>Normaal toegankelijk voor personeel<br>Publiek toegankelijk                                                       |
|                    | <b>BEHEERSPROGRAMMA</b><br>(meerdere nrs. tezamen mogelijk) | 0                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Enkel maatregelen treffen bij afbraak                                                                                                  |
|                    |                                                             | 1                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Afbreken / verwijderen door erkende firma                                                                                              |
|                    |                                                             | 2                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Afbreken / verwijderen door eigen personeel wanneer:<br><b>eenvoudige handelingen en vooraf opleiding</b>                              |
|                    |                                                             | 3                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Fixeren                                                                                                                                |
|                    |                                                             | 4                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Inkapselen                                                                                                                             |
|                    |                                                             | 5                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Toegang beperken                                                                                                                       |
|                    |                                                             | 6                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Signalisatie                                                                                                                           |
|                    |                                                             | 7                                                                                                                                      |
|                    |                                                             | Jaarlijkse controle                                                                                                                    |